



Lietuvos Respublikos
socialinės apsaugos
ir darbo ministerija

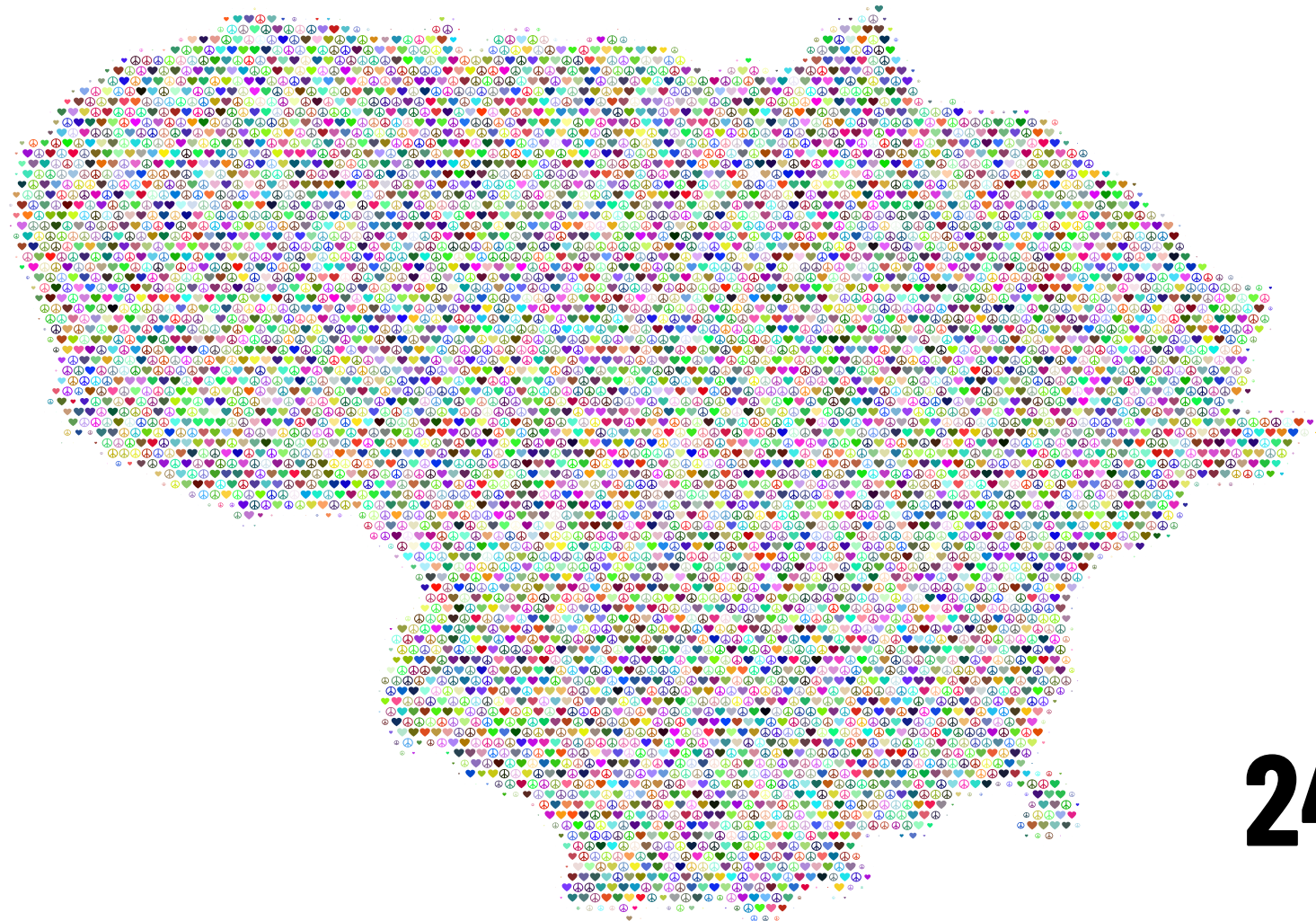
INFORMACINIS SUSITIKIMAS PAREIŠKĖJAMS: KAIP KOKYBIŠKAI RENGTI PARAIŠKAS

2025-02-05

NEVYRIAUSYBINIŲ
ORGANIZACIJŲ
INFORMACIJOS IR
PARAMOS CENTRAS



LIETUVOS KAIMO BENDRUOMENIŲ SĄJUNGA



2025 METAIS

24 SAVIVALDYBĖS

Alytaus miesto, Alytaus rajono, Birštono miesto, Druskininkų, Elektrėnų, Ignalinos rajono, Joniškio rajono, Kaišiadorių rajono, Kazlų Rūdos, Kauno miesto, Kėdainių rajono, Klaipėdos miesto, Klaipėdos rajono, Kupiškio rajono, Pagėgių, Panevėžio miesto, Šiaulių miesto, Šiaulių rajono, Silalės rajono, Švenčionių rajono, Tauragės rajono, Trakų rajono, Vilniaus rajono, Zarasų rajono



KONSULTANTAS



NEVYRIAUSYBINIŲ
ORGANIZACIJŲ
INFORMACIJOS IR
PARAMOS CENTRAS



LIETUVOS KAIMO BENDRUOMENIŲ SĄJUNGA

- Organizuoja paraiškų rinkimą, atlieka formaliųjų kriterijų vertinimą, išorės ekspertai atlieka paraiškų turinio vertinimą, pristato vertinimus BO/NVO tarybų posėdžiuose
- Konsultuoja dėl Aprašo taikymo, paraiškų rengimo, finansuotinių veiklų
- Paraiškų nerengia ir neperžiūri parengto turinio
- Teikia mentorystę projektų įgyvendinimo metu
- Suteikia kompetencijų dėl projektų viešinimo, ataskaitų (projektinių ir metinių RC) rengimo
- Atlieka projektų planinę ir neplaninę stebėseną



FINANSAVIMO SKYRIMO EIGA

1. KVIETIMAS TEIKTI PARAIŠKAS - iki vasario 28 d. 23:59 val.
2. INFORMAVIMAS IR KONSULTAVIMAS - iki vasario 28 d. 18:00 val.
3. ATITIKTIES FORMALIESIEMS KRITERIJAMS VERTINIMAS - iki kovo 7 -13 d
4. EKSPERTINIS VERTINIMAS - iki balandžio 10-15 d.
5. SPRENDIMAS FINANSUOTI - balandžio mėn. BO/NVO Tarybų posėdžiai
6. FINANSAVIMO SUTARTIES PASIRAŠYMAS - balandžio - gegužės mėn.
7. PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMAS IR STEBĖSENA - gegužės -gruodžio 24 d.
8. MENTORYSTĖ VYKDYTOJAMS - gegužės -gruodžio mėn.
9. ATASKAITŲ TEIKIMAS - kas ketvirtį savivaldybėms

BENDROS REKOMENDACIJOS

01

Atidžiai perskaitykite konkurso kvietimą, Konkurso tvarkos aprašą ir paraiškos bei sąmatos pildymo instrukcijas

02

Išsamiai atsakykite į visus paraiškoje pateiktus klausimus:

KODĖL

tai planuojate daryti (priežastys, tikslai, poreikiai)?

KAS

tai darys (dalyviai, partneriai, tikslinės grupės)?

KĄ

planuojate veikti (konkrečios veiklos)?

KOKIŲ

rezultatų sieksite (dalyviai, sukurti produktai, suteiktos paslaugos ir kt.)?

KAS

po to pasikeis (poveikis, testinumas, išliekamoji vertė)?

PARAIŠKOS PILDYMO AKCENTAI

| | | | |
|---|-------------------------|--|---|
| 1.1. Pareiškėjo pavadinimas | | | |
| 1.2. Pareiškėjo teisinė forma | | 1.3. Juridinio asmens kodas | |
| 1.4. Savivaldybė, kuriai teikiama paraiška | | 1.5. Narių skaičius | Fiziniai asmenys – Juridiniai asmenys – |
| 1.6. Pareiškėjo vadovas | Pareigos | 1.7. Kontaktinis asmuo / projekto vadovas (pildyti tik tada, jeigu tai nėra pareiškėjo vadovas) | Pareigos |
| | Vardas, pavardė | | Vardas, pavardė |
| | Telefono ryšio Nr. +370 | | Telefono ryšio Nr. +370 |
| | El. pašto adresas | | El. pašto adresas |
| 2.1. Projekto pavadinimas | | | |
| 2.2. Projektui įgyvendinti prašoma lėšų suma, EUR | Eur | 2.3. Projekto įgyvendinimo vieta (vietovė, kaimas) | |



- ❖ Kalėdinės šventės organizavimas ir Kalėdinių saldumynų rinkinių įsigijimas bei įteikimas <...>
- ❖ Bendruomenės narių (gyventojų) sutelktumui ir tarpusavio pasitikėjimui stiprinti
- ❖ Socialinė veikla ir socialinio verslo plėtra
- ❖ Bendradarbiavimas.
- ❖ Kurti ir plėtoti socialinį verslą X kaime, atitinkantį tikslinių grupių interesus bei poreikius



- ❖ Kai pakvimpa žolynais ir medumi
- ❖ Kol nepriejom liepto galo
- ❖ Stiprios bendrystės algoritmas
- ❖ Stipri bendruomenė - stiprus visuomenės imunitetas

PARAIŠKOS PILDYMO AKCENTAI

3. PROJEKTO TIKSLAI IR PAGRINDIMAS

3.1. Projekto poreikio arba sprendžiamos problemos aprašymas ir pagrindimas.

Aprašykite, kodėl jūsų bendruomenei reikalingas šis projektas: kuo jis aktualus arba kokią (-as) problemą (-as) siekiate juo spręsti.

- ✓ Nagrinėjama problema/poreikis turi sietis su organizacijos tikslais, strategija, Konkurso tikslais. (pagrįsta statistiniais duomenimis, apklausų rezultatais, straipsniais, atliktais tyrimais, praeities praktika).
- ✓ Iškelta socialinė problema turi būti tokia, kurią jūsų organizacija būtų pajėgi išspręsti arba prisidėti prie jos sprendimo.
- ✗ Nerekomenduojama projektu spręsti bendro pobūdžio valstybės lygmens problemų, pvz. kaip infliacija, skurdas ir pan., vietoj to orientuokitės į konkrečius savo organizacijos narių ar kitų tikslinių grupių poreikius, kokie siūlomi sprendimo būdai, ar šios problemos sprendimui pritaria dauguma jūsų organizacijos narių.

PARAIŠKOS PILDYMO AKCENTAI

3.2 Projekto tikslas.

Aprašykite, ko siekiama projekto veiklomis.

- ✓ Projekto tikslas turėtų būti aiškus, konkretus, realistiškas pagal projekto pobūdį ir planuojamą biudžetą, t.y. ko siekiama įgyvendinant projektą.
- ✓ Tikslas gali būti pamatuojamas ir formuluojamas:
kiekybiškai (padidinti/sumažinti ir pan.) **arba**
kokybiškai (sukurti/paskatinti/pagerinti/patobulinti/sudaryti palankias sąlygas ir pan.)
- ✗ Projekto tikslas per platus, sunkiai pasiekiamas projekto rėmuose, sutapatintas su priemonės tikslu (tiesiog nurašytas)
- ✗ Numatytų veiklų įgyvendinimas (pvz., renginio organizavimas, viešos erdvės įrengimas ar/ir sutvarkymas, X pirkimas, mokymų organizavimas ir pan.) neturėtų būti formuluojamas kaip tikslas pats savaime – labiau orientuokitės į pokytį, kuris turėtų įvykti įgyvendinus jūsų suplanuotas veiklas

10.1

socialinė veikla, skirta socialiai
pažeidžiamiesiems bendruomenės nariams
(gyventojams) ir (ar) jų grupėms

FINANSUOJAMOS VEIKLOS

- ❑ sukakusių senatvės pensijos amžių, vienišų asmenų ir asmenų su negalia, kuriems reikalinga pagalba, **lankymas**
- ❑ pagalbos priklausomybių ar socialinių problemų turintiems asmenims bei jų artimiesiems **grupių organizavimas**
- ❑ veiklų, skatinančių socialinę atskirtį patiriančių asmenų ir grupių **įsitraukimą į bendruomenės gyvenimą, organizavimas**
(pvz., bendruomenių narių savipagalbos grupių socialinių problemų turintiems asmenims bei jų artimiesiems organizavimas, renginių, skatinančių TG įsitraukti į bendruomenės gyvenimą, TG konsultacijos, socialinių paslaugų teikimas ir t.t.)

10.2

veikla, skirta atvykstantiems ir grįžtantiems asmenims bei tiems, kuriems suteikta laikinoji apsauga

**FINANSUOJAMOS
VEIKLOS**

- ❑ **pagalbos** tikslinės grupės (TG) atstovams bei jų artimiesiems **teikimas, grupių organizavimas** (pvz., teikti neformaliojo švietimo paslaugas, psichologines, socialines, teisines konsultacijas/paslaugas, tarpininkavimas įdarbinant ir t.t.)
- ❑ veiklą, skatinančių TG **įsitraukimą į bendruomenės gyvenimą, organizavimas** (pvz., organizuoti lietuvių kalbos kursus ukrainiečiams, įgūdžių pasidalijimo renginius, padėti susipažinti su Lietuvos kultūra ir tradicijomis, savanorystės į bendruomenės veiklą skatinimo renginių organizavimas; renginių ciklą organizavimas aktyvinant bei įtraukiant jaunimą, emigrantus, pabėgėlius į bendruomenių socialinį, kultūrinį ir ekonominį gyvenimą, skatinant tapti bendruomenės dalimi, mažinant emigraciją bei taip išsaugant bendruomenių tradicijas ir jų išskirtinumą; diskutuoti apie tai kaip galima atvykstantiems/grįžtantiems asmenims įsitraukti į kaimo plėtros procesus, ko trūksta, ar kas trukdo būti aktyviu ir lygiaverčiu bendruomenės nariu ir t.t.)

10.3

veikla, skirta organizacijos narių gebėjimų stiprinimui, bendradarbiavimui su vietos valdžios institucijomis, advokacijai ir bendruomenės interesų atstovavimui įsitraukiant į vietos lygmens sprendimų priėmimo procesą

FINANSUOJAMOS VEIKLOS

☐ bendruomenės narių dalyvavimas sprendimų priėmimo procesuose savivaldybėje, pasiūlymų rengimas ir teikimas savivaldybės tarybai

Vietos gyventojų įsitraukimas į bendruomenines organizacijas, o per jas - į sprendimų priėmimo procesus, rengiant ir teikiant pasiūlymus savivaldybės administracijai, NVO/BO tarybai ir savivaldybės tarybai

(pvz, skirtingų savivaldybių bendruomeninių organizacijų dalijimosi geraisiais/ blogaisiais pavyzdžiais susitikimų, išvykų organizavimas - kaip įsitraukti, kur ieškoti aktualios informacijos, kaip rengti bei pateikti kokybiškus pasiūlymus ir būti išgirstais; bendruomeninių/NVO tarybų sudarymo ir veiklos organizavimo analizės, siekiant kokybiško ir efektyvaus jų darbo; bendruomeninių organizacijų ir Bendruomenių/NVO tarybų bendradarbiavimo galimybių analizės; savivaldybėje veikiančių jaunimo, bendruomeninių ir kitų NVO skaičiaus identifikavimas ir pasiskirstymas pagal viešosios politikos sritis ir t.t.)

☐ **bendruomenės narių kompetencijų stiprinimas** (pvz., skaidrumui ir atskaitomybės užtikrinimui, finansinio raštingumo, paraiškų rengimo, atstovavimo, advokacijos, pasirengimas krizėms ir atsparumui stiprinti: pirmosios pagalbos mokymai, išgyvenimo kuprinės, civilinės saugos švietimo klausimai ir t.t.)

☐ veikla, skirta bendruomenės narių bei jaunimo **medijų ir informacinio raštingumo stiprinimui kovai su dezinformacija ir propaganda** (pvz., paskaitos, žaidimai, stovykla, kt)

10.4

veikla, susijusi su socialinio verslo plėtra

FINANSUOJAMOS VEIKLOS

bendruomenės narių **pasirengimas kurti socialinį verslą bendruomenėje**

(pvz., mokymai bendruomenės nariams soc.verslo kūrimo temomis, rankdarbių, tautodaile užsiimančių bendruomenės narių gaminių realizavimo mugių, švenčių, mokymų, e.prekybos pagrindų mokymų organizavimas; edukacinės stovyklos, susitikimai)

veikla, **skirta pasirengimu teikti viešąsias paslaugas ar susijusi su viešųjų paslaugų teikimu**

veikla, skirta **vykdomo socialinio verslo plėtrai**

(pvz., socialinio verslo veiklos susijusios su ekonominės veiklos planavimu ir įgyvendinimu, naujų paslaugų ir produktų kūrimu ir/ar plėtra ir pan., bendradarbiavimo su verslu stiprinimas/plėtojimas, veiklos gairių kūrimas ir t.t.)

! Ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti įgyvendinant šiame papunktyje nurodytą veiklą gali būti skirta ne daugiau kaip 30% projektui įgyvendinti reikalingų lėšų.

**!! Su investicijomis susijusių leidimų/sutikimų pateikimas su paraiška
(savivaldybės/seniūnijos)**

10.5

veikla, skirta bendruomenės narių (gyventojų) sutelktumui ir tarpusavio pasitikėjimui stiprinti

**FINANSUOJAMOS
VEIKLOS**

- vaikų ir jaunimo laisvalaikio užimtumo organizavimas** (renginių, stovyklų ir kitų prasmingo vaikų bei jaunimo laisvalaikio užimtumo veiklų organizavimas, skatinantis jų asmeninių ir socialinių gebėjimų ugdymą)
- bendruomenės narių kultūrinė ir švietėjiška veikla, siekiant pasidalinti gerąja patirtimi ir (ar) užmegzti bendradarbiavimą su kitomis bendruomenėmis organizacijomis**
(priemonių, skatinančių vietos gyventojų kūrybiškumą, saviraišką, organizavimas, gyvenamosios vietos bendruomenei telkti ir jos tapatybei skleisti reikšmingų leidinių leidyba, pvz., bendrų vyresnio amžiaus ir jaunimo veiklų organizavimą taip skatinant ir kartų bendradarbiavimą ir t.t.).
- sporto ir sveikatinimo veikla** (sportuojančių gyvenamosios vietovės bendruomenės narių telkimas, sporto varžybų ir treniruočių organizavimas, sveikai gyvensenai propaguoti skirtų renginių, teminių užsiėmimų ir mokymų organizavimas)

10.6

**bendruomenių akcijų bei iniciatyvų, skirtų
viešųjų erdvių ir aplinkos kokybei gerinti,
organizavimas**

**FINANSUOJAMOS
VEIKLOS**

parkų, sporto ir poilsio aikštelių, vaikų žaidimų aikštelių, kitų vietos bendruomenės teritorijoje esančių poilsio vietų tvarkymas ir atnaujinimas


viešo naudojimo patalpų pritaikymas bendruomenės poreikiams

(pvz., atvirų erdvių idėjoms sukūrimą, suteikiant fizines ir nuotoline erdves bendruomenių atstovams kurti iniciatyvas ir gauti jiems reikiamą palaikymą bei pagalbą bendruomenėse ir pan.)

! Ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti įgyvendinant nurodytą veiklą gali būti skirta ne daugiau kaip 20% projektui įgyvendinti reikalingų lėšų.

**!!Su investicijomis susijusių leidimų/sutikimų pateikimas su paraiška
(savivaldybės/seniūnijos)**

VEIKLŲ PLANAS

| | VEIKLOS PAVADINIMAS (kas bus daroma)  GERASIS PAVYZDYS | VEIKLOS TIPAS (VIENA VEIKLA = VIENAS VEIKLOS TIPAS) | VEIKLOS REZULTATAI (dalyvių skaičius, sukurtų produktų skaičius ir apibūdinimas, suteiktų paslaugų Skaičius ir (arba) trukmė, mokymų / renginių trukmė ir pan. | ATSAKINGAS VYKDYTOJAS (nurodyti organizacijos, atsakingos už veiklos įgyvendinimą, pavadinimą, t. y. pareiškėjas ar partneris (jei toks yra), turint partnerio sutikimą) |
|---|--|--|--|---|
| 1 | Senjorų gydomosios mankštos užsiėmimai ir treniruotės baseine | 10.1 | 20 bendruomenės senjorų lankys gydomosios mankštos užsiėmimus ir treniruotes baseine. Iš viso planuojama 10 užsiėmimų baseine (kiekvienas 45min trukmės) ir 30 gydomosios mankštos užsiėmimų (kiekvienas 1 val. trukmės) | Pareiškėjas X |
| 2 | Bendruomenės narių kvalifikacijos stiprinimo mokymai (projektų rengimo ir finansinio raštingumo temomis) | 10.3 | Dalyvaus 7 aktyvūs nariai-savanoriai ir tobulins savo žinias kaip rašyti paraiškas projektiniam finansavimui gauti, kaip tvarkyti organizacijos vidinę dokumentaciją ir kaip valdyti finansus. Mokymų trukmė – 4 val. | Pareiškėjas X |
| 3 | Advokacijos mokymai | 10.3 | Dalyvaus 7 aktyvūs nariai advokacijos mokymuose ir tobulins savo žinias kaip teikti siūlymus vietos valdžios institucijoms, kad | Pareiškėjas X |
| | VEIKLOS PAVADINIMAS (kas bus daroma)  BLOGASIS PAVYZDYS, KAIP NEPILDYTI | VEIKLOS TIPAS (VIENA VEIKLA = VIENAS VEIKLOS TIPAS) | VEIKLOS REZULTATAI (dalyvių skaičius, sukurtų produktų skaičius ir apibūdinimas, suteiktų paslaugų Skaičius ir (arba) trukmė, mokymų / renginių trukmė ir pan. | ATSAKINGAS VYKDYTOJAS |
| 1 | Kvietimų išsiuntimas | 10.1, 10.2 | 50 kvietimų | |
| 2 | Autobuso nuoma | 10.1, 10.2 | 50 vietų autobuso nuoma | |
| 3 | Mokymų organizavimas | 10.1, 10.2 | 50 žmonių | |

PROJEKTO ĮGYVENDINIMAS IR IŠTEKLIAI



PAREIŠKĖJO PATIRTIS IR GEBĖJIMAI

Aprašykite projektinę patirtį, veiklos rezultatus, vykdytojų komandą pagal funkcijas (galima pridėti CV), savanorius



BENDRADARBIAVIMAS SU KITOMIS ORGANIZACIJOMIS/INSTITUCIJOMIS

Jei yra partneriai projekte - aprašykite jų vaidmenį, kokią naudą projektui suteiks partnerio turima patirtis, žinios, kontaktai su tikslinėmis grupėmis, kiti ištekliai.



Partnerio sutikimas yra privalomas (nustatytos formos priedas)



Bendradarbiavimu (partneryste) nelaikomas reikalingų prekių ir paslaugų įsigijimas iš tiekėjų

PROJEKTO VIEŠINIMAS



Visi valstybės biudžeto lėšomis įgyvendinami projektai, jų veiklos privalo būti viešinami teisės aktų nustatyta tvarka + Konkurso Aprašu:

1. pareiškėjas, o vėliau vykdytojas, turi užtikrinti projekto viešinimą, kad projekto tikslinė grupė ir visuomenė daugiau sužinotų apie projekto **tikslus, vykdymo eigą ir rezultatus** (pvz.: informuoja apie planuojamus renginius ar veiklas, dalijasi vaizdo medžiaga internete ir / ar viešose skelbimų lentose ir kt.);
2. Pareiškėjas, o vėliau projekto vykdytojas, viešindamas projektą, turi **nurodyti, kad projektui valstybės biudžeto lėšų skyrė Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, ir naudoti Ministerijos patvirtintą logotipą**

Konkurso Aprašo 59.3 p:

pateikus savivaldybės administracijai metinę veiklos ataskaitą už projekto vykdymo laikotarpį, ne vėliau kaip iki kitų kalendorinių metų sausio 30 d. pristato visuomenei (pvz., internete, renginių metu, skelbimų lentose ir kt.) ir BO/NVO Tarybai projekto veiklų įgyvendinimo rezultatus, skelbia viešą projekto veiklų įgyvendinimo ataskaitą (savo tinklapyje arba socialinių tinklų paskyroje).



Lietuvos Respublikos
socialinės apsaugos
ir darbo ministerija



PRIEMONĖ ADMINISTRUOJANČIŲ KONSULTANTŲ KONTAKTAI



bendruomenes@nisc.lt



Olia Žuravliova, mob.: +370 670 36796
Virginija Šetkienė, mob.: +370 610 64152
Dovilė Rudzinskė, mob.: +370 686 82937

<https://www.facebook.com/NVOinformacijosirparamoscentras>

<https://www.facebook.com/LKBSajunga/>

www.3sektorius.lt

www.lkbs.net

